

ПРИКАЗ

от 11.02.2026

Иркутск

№ 1-03-14

Об организации и проведении
праздничной ярмарки «Масленица»
на территории города Иркутска в
2026 году

В целях организации и проведения праздничной ярмарки «Масленица» на территории города Иркутска, руководствуясь статьей 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Положением о порядке организации ярмарок на территории Иркутской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требованиях к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организованных на территории Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 ноября 2010 года № 284-пп, пунктом 2.5 Устава муниципального автономного учреждения «Праздник»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1) Отделу (по культурно – массовому досугу) муниципального автономного учреждения «Праздник» организовать и провести 22.02.2026 года праздничную универсальную ярмарку «Масленица» в месте проведения праздничного гуляния (далее – ярмарка) по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 12.

2) Правовому отделу муниципального автономного учреждения «Праздник» утвердить План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней согласно приложению к настоящему приказу.

3) Направить для опубликования в средствах массовой информации и размещения на сайт МАУ «Праздник» (<https://маупраздник.рф/>) настоящий Приказ с приложением не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до начала работы ярмарки.

4) Настоящий приказ вступает в силу после дня его подписания.

Директор МАУ «Праздник»

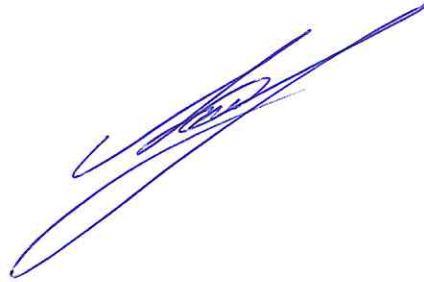
А.А. Титков

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по организации праздничной ярмарки «Масленица»
на территории города Иркутска

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия
1	2	3
1	Обеспечить прием письменных заявок на участие в праздничной ярмарке «Масленица» на территории города Иркутска (далее – ярмарка)	12.02. 2026, с 09:30 до 13:00
2	Обеспечить рассмотрение заявок на участие в ярмарке.	В течение трех рабочих дней с даты приема заявки
3	Обеспечить направление уведомлений об отказе в предоставлении места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке.	В течение трех рабочих дней с даты приема заявки
4	Обеспечить предоставление информации участникам ярмарок о специализированных организациях, имеющих лицензии на заключение договоров на уборку территории и вывоз твердых коммунальных отходов	В день подписания договоров
5	Осуществлять контроль за соответствием ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке.	Весь период действия ярмарки
6	Обеспечить контроль за соблюдением соответствия занимаемых участниками ярмарок мест Схемам размещения торговых мест для продажи товаров на ярмарке.	Весь период действия ярмарки
7	Обеспечить контроль за соблюдением пользователями мест обязанностей, предусмотренных законодательством в области торговой деятельности, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) соблюдать требования Правил поведения при введении режима повышенной готовности на территории Иркутской области, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	Весь период проведения ярмарки

8	Обеспечить соблюдение на территории проведения ярмарки требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка Обеспечить контроль за исполнением настоящего Плана мероприятий	Весь период действия ярмарки
---	--	------------------------------

Директор МАУ «Праздник»



А.А. Титков

Приложение № 1

к Плану мероприятий по организации
праздничной ярмарки «Масленица» на
территории города Иркутска

ПОРЯДОК

организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней

1. Наименование ярмарки: праздничная ярмарка «Масленица» на территории города Иркутска (далее – ярмарка).

2. Адреса, сроки проведения ярмарки: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 12 (площади перед Дворцом спорта), 22.02.2026 года, с 13.00 до 16.00.

3. Наименование организатора ярмарки: муниципальное автономное учреждение «Праздник» (далее - Организатор ярмарки).

4. Адрес местонахождения Организатора ярмарки: г. Иркутск, ул. Горная, д. 24, оф. 500.

5. Цель организации ярмарки: осуществление обслуживания населения услугами торговли и общественного питания на праздничных гуляниях.

6. Тип ярмарок: праздничные.

7. Категории участников ярмарки: юридические лица, индивидуальные предприниматели (в части оказания услуг общественного питания – юридические лица, индивидуальные предприниматели, имеющие стационарные организации, осуществляющие производство).

8. Размещение участников ярмарки осуществляется согласно Схеме размещения торговых мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке (приложение к настоящему Порядку).

9. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров: продукция в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденным Приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст (приведен в приложении к настоящему Порядку).

10. Организатор ярмарок обеспечивает:

наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования Организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки; надлежащее санитарно-техническое состояние территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров (оказания услуг);

оснащение территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора;

доступность территории и торговых мест на ярмарки для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

соблюдение на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

проверку соответствия занимаемых участниками ярмарок мест для продажи товаров (оказания услуг) согласно утвержденной Схеме размещения торговых мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарки;

контроль за соответствием ассортимента товаров (оказываемых услуг), реализуемых на ярмарке, Ассортименту реализуемых на ярмарке товаров (оказываемых услуг) (прилагается);

исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности и настоящим Порядком.

11. Участники ярмарки обязаны:

Обеспечить внешнее оформление торговых мест (витрины, прилавка и т.д.) во время проведения данного мероприятия: - использовать стилиобразующие элементы утвержденной концепции праздничного оформления города Иркутска в соответствии с тематикой народного гуляния Масленицы; наличие скатертей на рабочих прилавках, ценников, специального инвентаря для выкладки товаров; - наличие праздничной форменной одежды (головные уборы, фартуки, нарукавники, сарафаны и другое) и бейджиков у продавцов с указанием фамилии, имени и отчества.

Не осуществлять торговлю воздушными шарами.

Не использовать электрогенераторы.

Размещать торговое оборудование на земельном участке согласно Схеме размещения торговых мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке (Приложение № 4 к Порядку организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней);

хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров (оказания услуг) на ярмарке документы, подтверждающие предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке;

не производить передачу права на использование места для продажи товара третьим лицам;

соблюдать требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

обеспечить наличие на месте для продажи товаров достоверной информации о товарах в наглядной и доступной форме для покупателей, вывеску о субъекте, осуществляющем торговую деятельность на ярмарке, оформленных ценников с указанием наименования товара;

самостоятельно заключить договор на уборку места для продажи товаров на ярмарке и вывоз твердых коммунальных отходов;

осуществлять продажу товаров только в пределах предоставленного торгового места и не размещать торговое оборудование за пределами его;

обеспечить соответствие ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке, Ассортименту реализуемых на ярмарке товаров (оказываемых услуг), (Приложение № 5 к настоящему Порядку);

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в области торговой деятельности, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) выполнять предписания и рекомендации по обеспечению санитарных мер, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор);

по окончании срока действия договора на предоставление места для продажи товаров на ярмарке освободить занимаемое место.

12. Перечень документов, необходимых иметь при себе участникам ярмарки, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, для продажи товаров на ярмарке:

12.1. индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

договор на предоставление места на ярмарке, заключенный по форме, установленной Приложением № 4 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке;

ассортиментный перечень товаров;

документ, подтверждающий прохождение обязательного медицинского освидетельствования работником, непосредственно осуществляющим торговлю продукцией общественного питания;

12.2. гражданам:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

договор на предоставление места на ярмарке, заключенный по форме, установленной Приложением № 4 к Порядку предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке;

документ, подтверждающий прохождение обязательного медицинского освидетельствования работником, непосредственно осуществляющим торговлю продукцией общественного питания;

ассортиментный перечень товаров.

Директор МАУ «Праздник»

А.А. Титков

Приложение № 2
к Плану мероприятий по организации
праздничной ярмарки «Масленица»
на территории города Иркутска

ПОРЯДОК

предоставления мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке

1. Для участия в ярмарках лицам, соответствующим категории участников ярмарки, указанной в пункте 7 Порядка организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней, необходимо предоставить заявку на участие в ярмарке с приложением соответствующих документов согласно Форме заявки, определенной Приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – заявка) в муниципальное автономное учреждение «Праздник» (далее – учреждение), по адресу: ул. Горная, д. 24, оф. 500.

2. Количество мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке указаны на схеме размещения торговых мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке.

3. Заявки принимаются с момента опубликования данного приказа на сайте учреждения (<https://маупраздник.рф/>) 12 февраля 2026 года (с 09:30 до 13:00). Заявки рассматриваются специалистами отдела (по культурно – массовому досугу) учреждения в течение трех рабочих дней с даты подачи заявки.

4. При превышении количества заявок над лимитом мест для продажи товаров на ярмарке, место для продажи товаров на ярмарке предоставляется участникам, первым подавшим заявку.

5. Основаниями для отказа в предоставлении места для продажи товаров на ярмарке являются:

Не соответствие формы заявления.

несоблюдение условий и сроков подачи заявки на предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке;

непредоставление либо предоставление не в полном объеме требуемых документов согласно Форме заявки, определенной Приложением № 1 к настоящему Порядку.

несоответствие вида (группы) товаров (работ, услуг) типу ярмарки, указанному в Порядке организации ярмарки и продажи товаров (оказания услуг) на ней.

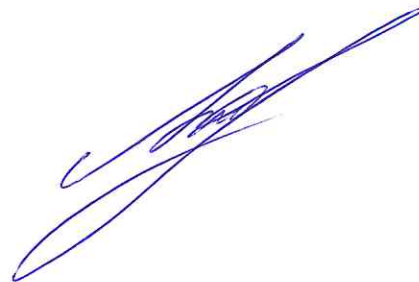
6. Уведомление об отказе в предоставлении места для продажи товаров (оказании услуг) на ярмарке по Форме уведомления (Приложение № 3 к настоящему Порядку) направляется в течение трех рабочих дней со дня подачи заявки.

7. Плата за пользование местом для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке не взимается.

8. С участниками ярмарки, заключается договор на предоставление места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке по форме договора согласно Приложению № 4 к настоящему Порядку.

9. Размещение участников ярмарки осуществляется в соответствии со Схемой размещения торговых мест ярмарки (Приложения № 3 к настоящему Порядку).

Директор МАУ «Праздник»



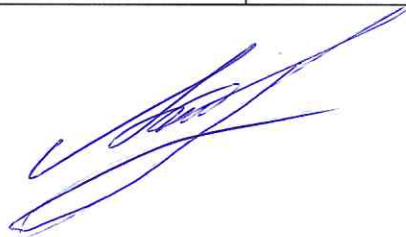
А.А. Титков

Приложение
к Порядку предоставления мест для продажи
товаров (оказания услуг) на ярмарках

КОЛИЧЕСТВО МЕСТ
для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарках и их площадь

№ в схеме	Ассортимент товара	Кол-во торговых мест	Площадь торгового места, м ²	Наименование торгового оборудования
ПРАВОБЕРЕЖНЫЙ ОКРУГ				
ул. Карла Маркса,12, площадь перед Дворцом спорта 22.02.2026 года с 13.00 до 16.00 часов				
1-5	Продукция общественно го питания общедоступн ой сети (шашлыки, кулинарные изделия, блины, напитки)	5	6	Торговый прилавок
6-7	Сахарная вата, поп корн, леденцы в заводской упаковке	2	6	Торговый прилавок

Директор МАУ «Праздник»



А.А. Титков

Приложение № 1
к Порядку предоставления мест для
продажи товаров (оказания услуг) на
ярмарке

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЯРМАРКЕ

Директору МАУ «Праздник» Титкову А.А.

от _____

наименование (для юридических лиц),
Ф.И.О. (для предпринимателей)

адрес _____

ИНН _____

ОГРН _____

тел.: _____

e.mail _____

Заявление

Прошу предоставить одно торговое место №____ согласно схеме размещения торговых мест для продажи товаров на праздничной ярмарке «Масленица» по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 12, проводимой 22.02.2026 года с 13.00 до 16.00.

на период с _____ 2026г. по _____ 2026 г.

ассортимент товаров: _____

и торгового оборудования (при необходимости): _____
(тип торгового оборудования)

Приложение: на _____ листах в _____ экз.

Приложение:

1) для юридических лиц:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц;
- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя или копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель юридического лица;
- ассортиментный перечень товаров (для ролл-баров, купав, кофемобилей – фото оборудования, для товаров народного промысла – фото ассортимента).

В части услуг общественного питания:

- документ, подтверждающий наличие стационарного объекта общественного питания, производства

2) для индивидуальных предпринимателей:

- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- копия документа, удостоверяющего личность (паспорта);
- ассортиментный перечень товаров (для ролл-баров, фудтраков, кофемобилей – фото оборудования, для товаров народного промысла – фото ассортимента);

В части услуг общественного питания:

- документ, подтверждающий наличие стационарного объекта общественного питания, производства

3) для физических лиц:

- копия документа, удостоверяющего личность (паспорта);
- ассортиментный перечень товаров (для товаров народного промысла – фото ассортимента).

« _____ » _____ 2026 г.

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку предоставления мест для продажи
товаров (оказания услуг) на ярмарке

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отказе в предоставлении места для продажи
товаров (оказания услуг) на ярмарке(ах)

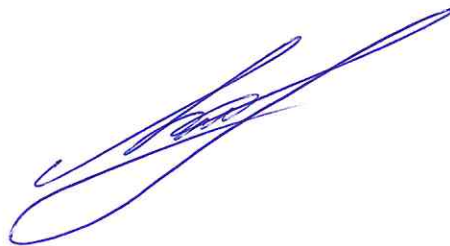
наименование (для юридических лиц), Ф.И.О. (для
физических лиц)

(юридический, почтовый адрес)

контактная информация (номер телефона, адрес
электронной почты)

Муниципальное автономное учреждение «Праздник», в лице директора Титкова Антона Александровича извещает Вас об отказе в предоставлении места на праздничной ярмарке по адресу: г. Иркутск, ул. Карла Маркса, 12, проводимой на основании приказа директор МАУ «Праздник» от 11 февраля 2026 года № 1-03-14 «Об организации и проведении праздничной ярмарки «Масленица» на территории города Иркутска в 2026 году, по причине:

Директор МАУ «Праздник»



А.А. Титков

ФОРМА

ДОГОВОР

на предоставление торгового места на ярмарке № _____

г. Иркутск

«__» ____ 20__ года

Муниципальное автономное учреждение «Праздник», именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице директора Титкова Антона Александровича, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Пользователь», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно «Стороны», учитывая заявление от _____ № _____, заключили настоящий договор на предоставление места на праздничной ярмарке «Масленица» (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Учреждение предоставляет, а Пользователь принимает на территории города Иркутска во временное пользование торговое место, которое соответствует № _____ схемы размещения торговых мест на ярмарке, площадью _____ кв.м. (далее – торговое место) при проведении ярмарки по адресу: _____ для осуществления торговли _____, с установкой на нем торгового оборудования (при необходимости).

1.2. Предоставление Учреждением торгового места не влечет приобретение Пользователем каких-либо прав на соответствующий земельный участок или его часть.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. Предоставить Пользователю во временное пользование торговое место, указанное в пункте 1.1. настоящего Договора;

2.1.2. Обеспечить наличие при входе на ярмарку вывески с указанием наименования организатора ярмарки, адреса его местонахождения, режима работы ярмарки;

2.1.3. Обеспечить контроль за надлежащим санитарно-техническим состоянием территории, на которой организуется проведение ярмарки, и мест для продажи товаров;

2.1.4. Обеспечить контроль за оснащением территории, на которой организуется проведение ярмарки, урнами для сбора мусора;

2.1.5. Обеспечить доступность территории и торговых мест на ярмарке для инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) и других маломобильных групп населения;

2.1.6. Обеспечить контроль за соблюдением на территории, на которой организуется проведение ярмарки, установленных законодательством требований пожарной безопасности, охраны общественного порядка;

2.1.7. Обеспечить проверку соответствия занимаемого пользователем торговых мест для продажи товаров утвержденного схемой размещения торговых мест на ярмарке и пунктом 1.1 настоящего Договора;

2.1.8. Обеспечить исполнение иных обязанностей, предусмотренных действующим законодательством в области торговой деятельности.

2.2. Пользователь обязан:

2.2.1. Соблюдать установленный Учреждением порядок организации ярмарки;

2.2.2. Использовать торговое место исключительно по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора;

2.2.3. Осуществлять продажу товаров только в пределах предоставленного торгового места и в сроки действия настоящего Договора;

2.2.4. Осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места. Размещение дополнительного торгового оборудования и товара, выходящего за пределы торгового места, запрещена;

2.2.5. Не производить переустройство и переоборудование торгового места (торгового оборудования);

2.2.6. Не допускать изменение и порчу предоставленного Учреждением торгового оборудования;

2.2.7. Занимать торговое место согласно утвержденной схеме размещения торговых мест на ярмарке и пунктом 1.1. настоящего Договора;

2.2.8. Хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документы, подтверждающие предоставление места для продажи товаров на ярмарке;

2.2.9. Обеспечить наличие на торговом месте достоверной информации в наглядной и доступной форме для покупателей о товарах и их производителе, вывеску о субъекте, осуществляющем торговую деятельность на ярмарке, оформленных ценников с указанием наименования и цены товара;

2.2.10. Обеспечить наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарке, документов, подтверждающих соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке) (при установлении таких требований законодательством);

2.2.11. Не допускать передачи или уступки прав по договору третьим лицам, осуществление третьими лицами торговой или иной деятельности с использованием торгового места, равно как и передачи торгового места в аренду.

2.2.12. Обеспечить наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарке, документов, подтверждающих трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с Пользователем, товаросопроводительных документов на товар, а также документов, подтверждающих качество и безопасность продукции в соответствии с требованиями федерального законодательства;

2.2.13. Не допускать к осуществлению продажи товаров на ярмарке иностранных граждан и лиц без гражданства, не имеющих разрешения и патента на трудовую деятельность на территории РФ, а также разрешение на временное проживание в городе Иркутске;

2.2.14. Обеспечить наличие на торговом месте в течение рабочего времени копию свидетельства государственной регистрации в налоговом органе РФ (ОГРН или ОГРНИП, ИНН) (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

2.2.15. Обеспечить надлежащее санитарное состояние торгового места в соответствии с Правилами благоустройства территории города Иркутска, утвержденными решением Думы города Иркутска от 25 декабря 2008 года № 004-20-560950/8;

2.2.16. При необходимости самостоятельно обеспечить торговое место электроподключением и не использовать электро/ бензогенераторы.

2.2.17. Самостоятельно заключить договор на уборку торгового места на ярмарке и вывоз твердых коммунальных отходов;

2.2.18. Соблюдать требования, предусмотренные законодательством в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, охраны окружающей среды защиты прав потребителей;

2.2.19. Отвечать за противопожарную безопасность и возмещать ущерб от возникновения пожара;

2.2.20. Не допускать использования генераторов (всех видов), газовых горелок;

2.2.21. Не хранить на рабочем месте материалы, предметы, оружие, боеприпасы, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, которые могут нести в себе потенциальную угрозу жизни и здоровью человека;

2.2.22. Отвечать полностью за сохранность своего имущества и товаров;

2.2.23. По прекращении настоящего договора освободить занимаемое торговое место в течение одного часа;

2.2.24. При высвобождении торгового места Пользователем сдать торговое место (торговое оборудование) Администрации в состоянии, в котором его получил;

2.2.25. При повреждении предоставленного торгового места (торгового оборудования) возместить стоимость его восстановления.

2.2.26. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством в области торговой деятельности, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, выполнять предписания и рекомендации по обеспечению санитарных

мер, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор);

2.2.27. В случае изменений сведений, представленных при заключении настоящего Договора, уведомить Учреждение о таком изменении в установленном порядке не позднее дня, следующего за днем изменения этих сведений;

2.3. Учреждение вправе:

2.3.1. Осуществлять контроль за соблюдением Пользователем условий настоящего Договора и соблюдения действующего законодательства.

2.3.2. Принимать меры к пресечению Пользователем нарушения условий договора, действующего законодательства, предупреждать и требовать их устранения, составлять соответствующие акты и документы, и как следствие, принимать меры к прекращению участия (работы) Пользователя на ярмарке до устранения нарушений (при необходимости совместно с сотрудниками полиции, Роспотребнадзора, ветеринарного надзора, пожарного надзора и иных органов).

2.3.3. Расторгнуть договор в одностороннем порядке (отказ от исполнения договора, согласно статье 450.1 ГК РФ) и прекратить участие в ярмарке Пользователя, с ограничением допуска к торговому месту, при нарушении условий и обязательств настоящего договора и/или норм действующего законодательства; при вынесении административных решений и предписаний контролирующих органов; при изменении/принятии норм/предписаний регулирующих/изменяющих порядок организации и проведении ярмарки; при проведении реконструкции, ремонта на территории ярмарки в т.ч. торговых мест, иной хозяйственной и производственной необходимости.

2.4. Пользователь вправе:

2.4.1. Расторгнуть договор в одностороннем порядке (отказ от исполнения договора, согласно статье 450.1 ГК РФ) и прекратить участие в ярмарке;

2.4.2. Обращаться в Учреждение с предложениями о совершенствовании работы, изменении условий и порядка проведения ярмарки.

3. Плата по Договору

3.1. Плата за пользование местом для продажи товаров на ярмарке не взимается.

4. Ответственность по Договору

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. При повреждении предоставленного торгового места (торгового оборудования) Пользователь оплачивает Учреждению стоимость его восстановления.

5. Изменение и прекращение Договора

5.1. По соглашению Сторон настоящий Договор может быть изменен. Изменение существенных условий договора не допускается.

5.2. Настоящий Договор расторгается в случаях:

- 1) прекращения осуществления торговой деятельности Пользователем по его инициативе;
- 2) ликвидации юридического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;
- 3) прекращения деятельности физического лица - индивидуального предпринимателя;
- 4) по соглашению сторон Договора;
- 5) в одностороннем порядке Учреждением при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

в случае нарушения Пользователем в течение срока действия ярмарки обязательств, указанных в настоящем Договоре (в том числе в части ассортимента товара);

наличие в течение срока действия ярмарки неисполненного в установленные сроки предписания органов государственного, муниципального контроля (надзора) об устранении нарушений требований к использованию торгового места, требований к осуществлению торговой деятельности;

привлечение в течение срока действия ярмарки Пользователя к административной ответственности за нарушения в сфере благоустройства территории города Иркутска;

нарушение Пользователем действующего законодательства Российской Федерации, в том числе регламентирующего деятельность в сфере торговли и услуг;

нарушении Пользователем правил хранения и реализации товаров, ветеринарно-санитарных, противопожарных и других норм и правил по предъявлении предписаний, постановлений и т.д. контролирующих органов;

производственной необходимости при проведении реконструкции территории ярмарки или капитального строительства;

вынесение требований контролирующих органов о прекращении деятельности ярмарки.

5.3. Прекращение действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны Договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны в том случае, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами настоящего Договора.

5.5. При нарушении Пользователем обязательств по договору, в том числе при прекращении действия Договора, Администрация оставляет за собой право в порядке самозащиты в соответствии со статьей 12 ГК РФ ограничить допуск Пользователя к торговому месту, отключить его от снабжения коммунальными услугами.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор действует:

с _____ 2026 года по _____ 2026 года.

6.2. Пролонгация срока действия настоящего Договора не допускается.

7. Прочие условия

7.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Подписанием настоящего Договора Стороны дают согласие на обработку своих персональных данных согласно Федеральному закону от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях заключения и исполнения настоящего Договора.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Учреждение:

Пользователь:

Отделение Иркутск Банка России //УФК по
Юридический адрес: 664007, г. Иркутск,
ул. Горная, д. 24, оф. 500
Телефон: 8 (3952) 503-580
E-mail: prazdnik-adm@mail.ru
ИНН 3808217391/КПП 381101001
ОГРН 1113850002892
ДФ КБПиФ г.Иркутска (МАУ «Праздник»,
лс 30901040301)
Казначейский счет департамента финансов
03234643257010003400
ОКЦ № 4 СибГУ Банка России //
УФК по Иркутской области г. Иркутск
БИК УФК по Иркутской области 012520101
Единый казначейский счет
УФК по Иркутской области
№ 40102810145370000026
Директор

А.А. Титков

(подпись)

(наименование)

(адрес)

ОГРН _____

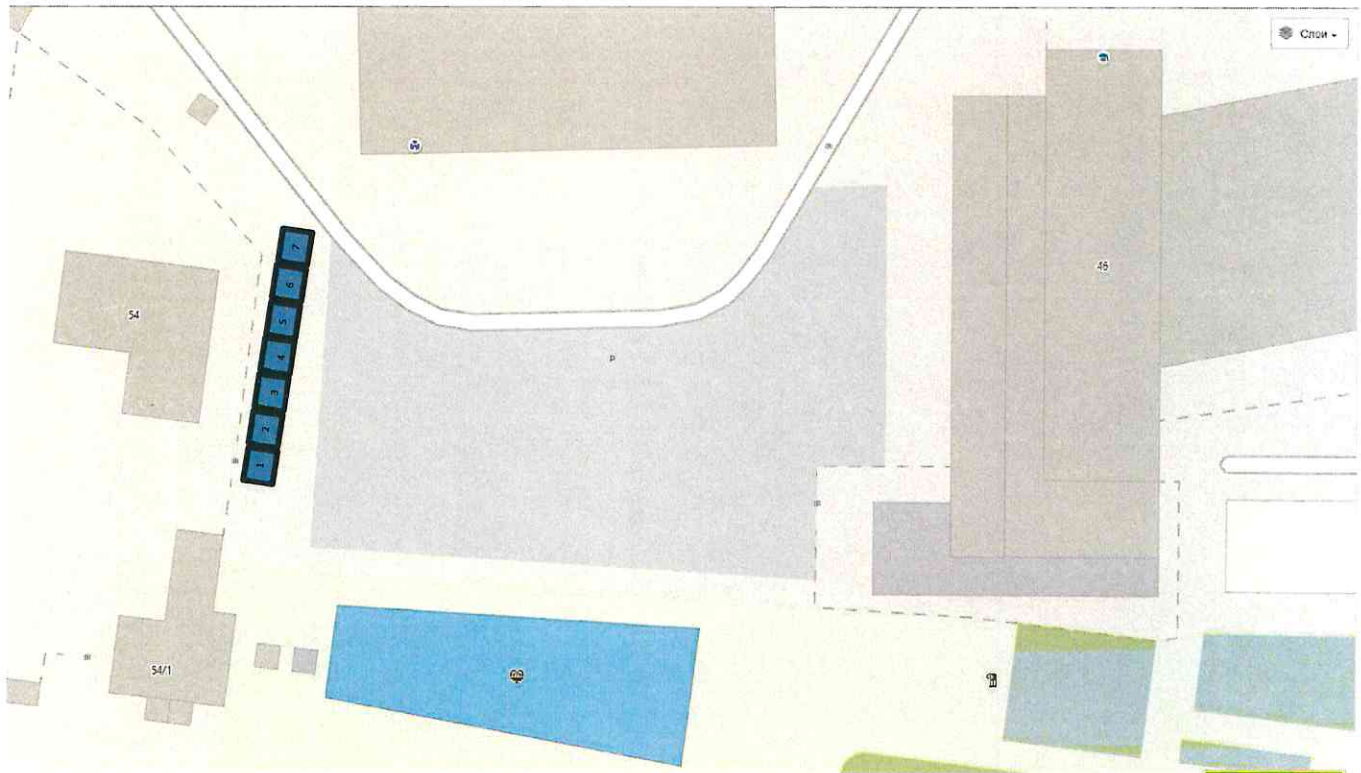
ИНН _____

(подпись)

(ФИО)

СХЕМА

размещения торговых мест для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке
ул. Карла Маркса, 12, площадь перед Дворцом спорта



Директор МАУ «Праздник»

А.А. Титков

Приложение № 5
к Порядку организации ярмарок и
продажи товаров (оказания услуг) на них

АССОРТИМЕНТ
товаров (оказываемых услуг), реализуемых на ярмарке

В соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности» «ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденным Приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст, ассортимент реализуемых на ярмарке товаров, (оказываемых услуг), включает

10.82.23.290	Изделия кондитерские сахаристые прочие, не включенные в другие группировки
56.10.19.110	Услуги по обеспечению питанием без предоставления мест для сидения

Директор МАУ «Праздник»

А.А. Титков